

Załącznik do Uchwały Nr 65/2026 Zarządu Banku Spółdzielczego w Ciechanowcu z dnia 29.04.2026 r.

## **Regulamin świadczenia usługi e-kantor w ramach kanałów bankowości elektronicznej**

### **Spis treści**

Rozdział 1. Postanowienia ogólne .....	1
Rozdział 2. Udostępnienie i korzystanie z usługi e-kantor .....	3
Rozdział 3. Zasady działania kantoru .....	3
Rozdział 4. Transakcje realizowane w czasie rzeczywistym .....	3
Rozdział 5. Zlecenie transakcji wymiany walut w przyszłości .....	4
Rozdział 6. Opłaty i prowizje .....	5
Rozdział 7. Postanowienia końcowe .....	5

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

1. Regulamin świadczenia usługi e-kantor w ramach kanałów bankowości elektronicznej obowiązuje w Banku Spółdzielczym w Ciechanowcu z siedzibą w Ciechanowcu przy ul. Plac 3 Maja 3, którego akta rejestrowe są przechowywane w Sądzie Rejonowym w Białymstoku, wpisanym do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000030364, NIP 722-000-25-88, REGON 000494255.
2. Regulamin określa warunki korzystania z usługi e-Kantor, umożliwiającej klientom indywidualnym oraz instytucjonalnym wymianę walut (kupno lub sprzedaż) z rozliczeniem w formie bezgotówkowej, za pośrednictwem kanałów bankowości elektronicznej.
3. W Regulaminie używamy zwrotów typu „Ty”, „my”:
  - 1) jeśli piszemy w formie „Ty” (Twój, Ciebie, Ci, itp.) - mamy na myśli Ciebie, jako naszego klienta, Posiadacza rachunku; stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „możesz”, „korzystasz”, „masz obowiązek”;
  - 2) jeśli piszemy w formie „my” – mamy na myśli Bank Spółdzielczy w Ciechanowcu; stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „prowadzimy”, „zmieniamy”, „mamy obowiązek”.
4. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
  - 1) autoryzacja – zgoda jaką wyrażasz na wykonanie transakcji płatniczej lub innej dyspozycji Twojej lub osoby którą upoważniłeś do dysponowania Twoim środkami na rachunku;
  - 2) Bank – Bank Spółdzielczy w Ciechanowcu;
  - 3) dzień roboczy – nasz dzień pracy, to jest każdy dzień bez sobót i dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce, kiedy jesteśmy otwarci i prowadzimy naszą działalność;
  - 4) kanały bankowości elektronicznej – systemy umożliwiające Ci samoobsługowy dostęp do rachunków bankowych, które posiadasz oraz dostęp do innych produktów bankowych za pomocą Systemu Bankowości Internetowej oraz Systemu Bankowości Mobilnej;
  - 5) kurs walutowy – kurs wymiany, ogłaszany przez nas, stosowany do przeliczania walut, dostępny w każdej naszej placówce oraz na naszej stronie internetowej. Kurs walutowy może ulegać zmianom w ciągu dnia roboczego. Jeśli zmieniamy kurs walutowy to nie musimy Cię o tym wcześniej zawiadamiać;

- 6) limity transakcyjne – kwota, do wysokości której możesz dokonywać transakcji gotówkowych lub bezgotówkowych w ciągu jednego dnia. Wysokość limitu ustalona jest indywidualnie dla każdej z wymienionych transakcji;
- 7) moment otrzymania zlecenia płatniczego – moment, w którym zlecenie płatnicze zostało przez nas otrzymane. Na określenie momentu otrzymania zlecenia płatniczego ma wpływ kanał realizacji zlecenia płatniczego oraz rodzaj i data realizacji transakcji płatniczej;
- 8) pełnomocnik – osoba fizyczna, która ma pełną zdolność do czynności prawnych, którą upoważniłeś do dysponowania Twoim rachunkiem;
- 9) polecenie przelewu wewnętrznego – usługa inicjowana przez Ciebie, polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych między rachunkami płatniczymi, prowadzonymi przez nas;
- 10) posiadacz rachunku – w przypadku:
  - a) klientów indywidualnych – jesteś nim Ty, a w przypadku rachunku wspólnego jest nim każdy z jego współposiadaczy,
  - b) klientów instytucjonalnych – osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub rolniczą, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, która zawarła z nami umowę; w przypadku rachunku wspólnego jest nim każdy z jego współposiadaczy;
- 11) rachunek bankowy / rachunek – rachunek służący do wykonywania transakcji płatniczych, przechowywania środków pieniężnych oraz prowadzenia rozliczeń;
- 12) rachunek bieżący – rachunek rozliczeniowy, przeznaczony do gromadzenia Twoich środków pieniężnych oraz wykonywania przez Ciebie transakcji płatniczych;
- 13) rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy – rachunek przeznaczony do gromadzenia Twoich środków pieniężnych oraz przeprowadzania rozliczeń pieniężnych, z wyjątkiem rozliczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej;
- 14) rachunek pomocniczy – rachunek rozliczeniowy, przeznaczony do gromadzenia środków pieniężnych na określony cel oraz wykonywania przez Ciebie transakcji płatniczych;
- 15) rachunek walutowy – rachunek oszczędnościowy prowadzony w walucie obcej. Wykaz walut, dla których prowadzimy dla Ciebie rachunki walutowe określamy w Tabeli oprocentowania i udostępniamy w naszych placówkach oraz na naszej stronie internetowej;
- 16) reklamacja – Twoje wystąpienie skierowane do nas, w którym zgłaszasz zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez nas;
- 17) strona internetowa Banku – [www.bsciechanowiec.pl](http://www.bsciechanowiec.pl), strona na której dostępne są m.in. aktualne wersje Tabel oprocentowania, Tabel opłat i prowizji oraz Tabeli kursowej;
- 18) System bankowości elektronicznej - system, który pozwoli Ci na dostęp do rachunków bankowych oraz innych produktów bankowych za pomocą systemu bankowości internetowej oraz systemu bankowości mobilnej;
- 19) System Bankowości Internetowej – część systemu bankowości elektronicznej, która pozwala Ci na dostęp do rachunków bankowych oraz innych produktów bankowych przez przeglądarkę internetową. Logowanie do systemu dostępne jest z poziomu naszej strony internetowej znajdującej się pod adresem: [www.bsciechanowiec.pl](http://www.bsciechanowiec.pl);
- 20) System Bankowości Mobilnej – część systemu bankowości elektronicznej, która pozwoli Ci na dostęp do rachunków bankowych oraz innych produktów bankowych przez naszą aplikację mobilną. Nasz Bank. Aplikację możesz pobrać ze sklepu internetowego odpowiedniego dla Twojego urządzenia mobilnego;
- 21) System e-Kantor / Kantor – usługa umożliwiająca Ci wymianę walut (kupno lub sprzedaż) z rozliczeniem w formie bezgotówkowej, za pośrednictwem kanałów bankowości elektronicznej;
- 22) środki dostępu do usługi bankowości elektronicznej – Twój identyfikator, hasło aktywacyjne, Twoje hasło, e-PIN do aplikacji, kod uwierzytelnienia, kod SMS oraz powiadomienia Push dostarczane w formie elektronicznej, umożliwiające uwierzytelnianie Cię i autoryzację transakcji płatniczych i innych dyspozycji w kanałach bankowości elektronicznej;

- 23) tabela kursowa – tabela, w której publikowane są ustalone przez nas kursy kupna/sprzedaży waluty krajowej (PLN) w stosunku do walut obcych, mające zastosowanie w obrocie dewizowym w naszym Banku. Zmiany Tabeli wchodzi w życie od godziny wskazanej w jej treści;
- 24) tabela opłat i prowizji – tabela obowiązująca u nas, w przypadku:
  - a) klientów indywidualnych – „Tabela opłat i prowizji bankowych stosowana w Banku Spółdzielczym w Ciechanowcu dla osób fizycznych”,
  - b) klientów instytucjonalnych – „Tabela opłat i prowizji bankowych stosowana w Banku Spółdzielczym w Ciechanowcu dla klientów instytucjonalnych”,  
dostępna na stronie internetowej Banku i placówkach Banku;
- 25) token / token USB – nośnik certyfikatu potwierdzający Twoją tożsamość;
- 26) umowa – umowa ramowa pomiędzy nami; umowa o prowadzenie rachunków bankowych, regulująca wzajemne zasady i warunki współpracy w zakresie produktów w niej wskazanych;
- 27) użytkownik (lub Klient) – jesteś nim Ty lub osoba, którą upoważniłeś do dysponowania Twoim rachunkiem w systemie bankowości elektronicznej;
- 28) waluta obca – waluta nie będąca w kraju prawnym środkiem płatniczym;
- 29) waluta wymienna – waluta obca określana, jako wymienna przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego;
- 30) wolne (dostępne) środki – saldo rachunku powiększone o środki do wykorzystania z tytułu przyznanego limitu kredytowego z uwzględnieniem ewentualnych blokad.

## Rozdział 2. Udostępnienie i korzystanie z usługi e-Kantor

1. Aby korzystać z e-Kantoru musisz:
  - 1) posiadać rachunki lub uprawnienie do korzystania z rachunków w imieniu i na rzecz innej osoby:
    - a) oszczędnościowo-rozliczeniowego oraz co najmniej jednego rachunku oszczędnościowego w walucie wymiennalnej, dla której oferujemy Ci e-Kantor – w przypadku klientów indywidualnych;
    - b) bieżącego/pomocniczego w PLN oraz co najmniej jednego rachunku pomocniczego w walucie wymiennalnej, dla której oferujemy Ci e-Kantor – w przypadku klientów instytucjonalnych;
  - 2) posiadać uprawnienia do korzystania z usług bankowości elektronicznej oraz udostępnienie rachunków, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) w kanałach bankowości elektronicznej.
2. Aby korzystać z e-Kantoru w ramach kanałów bankowości elektronicznej musisz zalogować się do systemu i zaakceptować „Regulamin świadczenia usługi e-Kantor w ramach kanałów bankowości elektronicznej”.

## Rozdział 3. Zasady działania kantoru

1. Możesz korzystać z usługi wymiany walut poprzez swoje rachunki wskazane w rozdziale 2 ust. 1 pkt 1) dostępne w Kantorze oraz składać zlecenia transakcji zawieranych w przyszłości, z zastrzeżeniem, że wymiana walut następuje zawsze pomiędzy rachunkiem prowadzonym w złotych, a rachunkiem prowadzonym w walucie wymiennalnej.
2. Masz możliwość korzystania z e-Kantoru przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, z zastrzeżeniem rozdziału 2 ust. 2.
3. W ramach usługi e-Kantor obowiązują następujące limity kwoty pojedynczej transakcji:
  - 1) w dni robocze w godzinach od 08:00 do 15:30 limit wynosi: 500 000,00 PLN,
  - 2) w dni robocze w godzinach od 15:30 do 08:00 oraz w dni wolne od pracy limit wynosi maksymalnie 250 000,00 PLN (równowartość waluty obcej w przeliczeniu na PLN),
 Powyższe limity są niezależne od limitów ustalonych do rachunków dla transakcji realizowanych za pośrednictwem kanałów bankowości elektronicznej.
4. Maksymalna suma wszystkich operacji dokonanych przez Ciebie w czasie, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2) wynosi 250 000,00 PLN lub równowartość tej kwoty wyrażoną w walucie obcej. Po przekroczeniu tego limitu nastąpi wstrzymanie sesji w e-Kantorze, o czym zostaniesz poinformowany w formie komunikatu w e-Kantorze.

## Rozdział 4. Transakcje realizowane w czasie rzeczywistym

1. Jeśli chcesz przeprowadzić transakcję wymiany walut w e-Kantorze musisz:

- 1) posiadać dostęp w kanałach bankowości elektronicznej do rachunków prowadzonych w walutach właściwych dla zawieranej transakcji;
- 2) zapewnić wymaganą ilość środków pieniężnych do rozliczenia transakcji na rachunku, który jest obciążany.
2. Zawierając transakcję wymiany walut w e-Kantorze określasz następujące warunki:
  - 1) rodzaj transakcji (kupno/sprzedaż waluty);
  - 2) kwotę transakcji (w jednej z walut zlecenia);
  - 3) parę walutową transakcji (walutę kupowaną i walutę sprzedawaną), z zastrzeżeniem, iż wymiana walut następuje zawsze pomiędzy rachunkiem w walucie PLN, a rachunkiem w walucie wymiennej;
  - 4) rachunki do rozliczenia transakcji.
3. Przed zawarciem transakcji w e-Kantorze, masz możliwość zapoznania się na ekranie urządzenia z kursem walutowym dla danej pary walutowej, po którym możesz zawrzeć transakcję. Na Twoim ekranie urządzenia prezentowany jest także czas pozostały na akceptację warunków transakcji i oferowanego przez nas kursu walutowego dla tej transakcji.
4. Zawarcie transakcji następuje z chwilą zatwierdzenia przez Ciebie kursu walutowego, o którym mowa w ust. 2, poprzez wybranie na ekranie przycisku „Kupuję” lub „Sprzedaję”, a następnie zaakceptowanie powyższego przyciskiem „Zatwierdź”, co jest jednoznaczne z autoryzacją transakcji.
5. Transakcja zawierana jest jednoosobowo, tzn. nie wymaga zaakceptowania przez inną osobę.
6. Zawarta transakcja nie może być anulowana. Nie masz możliwości odstąpienia od zawartej transakcji.
7. Transakcja nie wymaga potwierdzenia środkiem identyfikacji elektronicznej (np. SMS, token).
8. Rozliczenie transakcji następuje bezpośrednio po zawarciu transakcji na rachunkach wskazanych przez Ciebie.

#### **Rozdział 5. Zlecenie transakcji wymiany walut w przyszłości**

1. Korzystając z e-Kantoru możesz zlecić wykonanie transakcji kupna/sprzedaży w przyszłości.
2. Zlecenie realizacji transakcji wymiany walut w przyszłości możesz założyć w każdym czasie (oferta) i możesz odwołać przed osiągnięciem poziomu kursu wskazanego do realizacji rodzaju danej transakcji wskazanej w wyżej wymienionym zleceniu.
3. Każdy, kto posiada dostęp do rachunków w e-Kantorze może odwołać zlecenie realizacji transakcji wymiany walut.
4. Składając zlecenie, o którym mowa w ust. 1:
  - 1) określasz następujące parametry zlecenia:
    - a) rodzaj transakcji (kupno/sprzedaż waluty),
    - b) parę walutową, z zastrzeżeniem rozdział 4 ust. 2 pkt 3),
    - c) kwotę transakcji (w jednej z walut zlecenia),
    - d) datę i godzinę ważności zlecenia,
    - e) rachunki służące do rozliczenia zlecenia transakcji;
  - 2) wskazujesz kurs realizacji zlecaniej transakcji.
5. Zlecenie realizacji transakcji w danym dniu jest przyjmowane do wysokości limitu pojedynczej transakcji, o którym mowa w rozdziale 3 ust. 3.
6. Złożenie i zatwierdzenie zlecenia realizacji wykonania transakcji w przyszłości nie wymaga dokonania dodatkowej autoryzacji, z zastrzeżeniem rozdziału 4 ust. 3, 4 i 7.
7. Pozostajesz związany zleceniem wykonania transakcji w przyszłości do momentu jej przyjęcia przez nas na podstawie wskazanego kursu lub upływu terminu jej ważności, chyba że zlecenie zostanie wcześniej przez Ciebie odwołane.
8. Realizacja zlecenia transakcji, o którym mowa w ust. 2 następuje w momencie osiągnięcia poziomu kursu wskazanego lub korzystniejszego dla Ciebie, pod warunkiem, że posiadasz w tym momencie środki dostępne na rachunku obciążanym, w kwocie zleconej transakcji przeliczonej po wskazanym przez Ciebie kursie.
9. W e-Kantorze udostępnione są informacje o transakcjach:
  - 1) zrealizowanych;
  - 2) otwartych (zleceniach wykonania transakcji w przyszłości),
  - 3) niezrealizowanych:
    - a) z uwagi na upływ terminu zlecenia wykonania transakcji w przyszłości,
    - b) odwołanych przez Ciebie.
10. Informacje o wszystkich transakcjach zawartych w e-Kantorze rozliczonych przez wskazany rachunek, dostępne są w historii tego rachunku w kanałach bankowości elektronicznej.

11. Oprócz udostępniania w e-Kantorze informacji, o których mowa w ust. 9, dostarczamy Tobie te informacje okresowo, zgodnie z warunkami umów rachunków służących do rozliczenia transakcji.

#### **Rozdział 6. Opłaty i prowizje**

Za czynności związane ze świadczeniem usługi e-Kantor pobieramy opłaty i prowizje, zgodnie z obowiązującą u nas Tabelą opłat i prowizji, na zasadach określonych w Regulaminach, o których mowa w rozdziale 7 ust. 1 pkt 1) i 2).

#### **Rozdział 7. Postanowienia końcowe**

5. Jesteś zobowiązany do korzystania z przedmiotowej usługi zgodnie z niniejszym Regulaminem, zawartymi z nami umowami oraz zapisami regulaminów:
  - 1) Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych – w przypadku klientów indywidualnych;
  - 2) Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych – w przypadku klientów instytucjonalnych.
6. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają postanowienia regulaminów, o których mowa w ust. 1.
7. W sprawach nieuregulowanych w powyższych Regulamin stosujemy przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa bankowego oraz Prawa dewizowego.